

STATUT
Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji
w Kuźni Raciborskiej

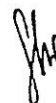
ROZDZIAŁ I: Postanowienia ogólne

§1

1. Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Kuźni Raciborskiej, zwany dalej „MOKSiR” jest samorządową instytucją kultury.
2. Siedzibą MOKSiR jest Dom Kultury w Kuźni Raciborskiej przy ul. Klasztornej 9.
3. W skład MOKSiR w Kuźni Raciborskiej wchodzi:
 - Dom Kultury w Kuźni Raciborskiej,
 - Świetlica Wiejska w Budziskach,
 - Świetlica Wiejska w Rudzie,
 - Świetlica Wiejska w Turzu,
 - Świetlica Wiejska w Siedliskach,
 - Świetlica Wiejska w Rudzie Kozielskiej,
 - Wiejski Ośrodek Kultury i Sportu w Jankowicach,
 - Świetlica Wiejska w Rudach,
 - Punkt Informacji Turystycznej w Kuźni Raciborskiej,
 - Punkt Informacji Turystycznej w Rudach z parkingiem,
 - Stadion Miejski w Kuźni Raciborskiej,
 - Hala Sportowa w Kuźni Raciborskiej,
 - Hala Sportowa w Rudach,
 - boiska wielofunkcyjne w Kuźni Raciborskiej,
 - budynek tymczasowy na cele widowiskowe i inne imprezy okolicznościowe w Rudach.
4. MOKSiR organizuje swoją działalność na terenie Gminy Kuźnia Raciborska.
5. W celu realizacji działań statutowych MOKSiR może działać na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§2

MOKSiR działa w szczególności na podstawie:



- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 poz. 176 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446 z późn.zm.),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r., poz.1870 z późn.zm.)
- 5) przepisów prawnych dotyczących zasad gospodarki finansowej ustalonych dla instytucji kultury,
- 6) postanowień niniejszego Statutu.

§3

1. MOKSiR posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.
2. Organizatorem MOKSiR jest Gmina Kuźnia Raciborska.
3. MOKSiR może używać nazwy i znaku graficznego (logo) o treści „Kuźnia Kultury”.
4. MOKSiR używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

ROZDZIAŁ II: Cel i zakres działania

§4

Podstawowym zadaniem MOKSiR jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych społeczeństwa całej Gminy Kuźnia Raciborska.

§5

1. Do głównych zadań MOKSiR należą:

- 1) upowszechnianie kultury w środowisku mieszkańców Gminy,
- 2) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy,
- 3) promocja Gminy, w tym promowanie najwartościowszych utworów, dokonań artystycznych lokalnych twórców kultury, zespołów artystycznych i inicjatyw kulturalnych oraz dziedzictwa kulturowego, walorów przyrodniczych, rekreacyjnych, sportowych i innych, istniejących na terenie Gminy,
- 4) wypracowywanie lokalnych ofert kulturalnych i prezentacja ich szerokiemu gronu odbiorców,
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej
- 6) aktywizacja społeczna osób starszych poprzez prowadzenie Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
- 7) koordynacja działań placówek kultury z terenu Gminy oraz amatorskiego ruchu kulturalnego,
- 8) koordynacja Kalendarza Imprez w Gminie.

2. MOKSiR wykonuje ponadto zadania z zakresu :



- 1) edukacji kulturalnej i zdrowotnej w zakresie zdrowego stylu życia,
- 2) organizacji czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 3) organizowania działalności w dziedzinie sportu, rekreacji, turystyki i rehabilitacji oraz tworzenia odpowiednich warunków materialnych i technicznych dla ich rozwoju.

§6

1. Poza głównymi zadaniami określonymi w § 5 ust. 1 Statutu MOKSiR może prowadzić także niżej wymienioną działalność, w tym działalność gospodarczą w zakresie :
 - 1) usług kulturalnych, sportowych, turystycznych, rekreacyjnych i edukacyjnych;
 - 2) opracowanie projektów, planów i programów rozwoju życia kulturalnego, sportowego, rekreacyjnego i turystycznego w Gminie oraz koordynowanie i nadzorowanie ich realizacji,
 - 3) inspirowanie, organizowanie i nadzorowanie imprez i akcji kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych, przeglądów i festiwali na terenie Gminy i poza nią,
 - 4) wnioskowanie o nagrody, wyróżnienia i odznaczenia dla działaczy kultury i kultury fizycznej,
 - 5) przyznawanie nagród w dziedzinie kultury i sportu,
 - 6) prowadzenie dokumentacji Miejskiego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji,
 - 7) usług wydawniczych w tym rozpowszechnianie wydawnictw;
 - 8) organizacja aukcji,
 - 9) promocji i reklamy;
 - 10) świadczenie usług poligraficznych, reklamowych, plastycznych, nagłośnieniowych i studyjnych,
 - 11) organizowanie kursów, szkoleń, konferencji, sympozjów i innych,
 - 12) wypożyczania, najmu i dzierżawy posiadanych składników majątkowych;
 - 13) prowadzenia usług gastronomicznych,
 - 14) handlu;
 - 15) współpraca z zakładami pracy, związkami zawodowymi, organizacjami społecznymi i kulturalnymi, szkołami, przedszkolami w realizacji zadań z zakresu kultury, sportu , rekreacji i turystyki,
2. Działalność gospodarcza MOKSiR nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

ROZDZIAŁ III: Struktura Organizacyjna

§7

MOKSiR zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

§8

Dyrektora MOKSiR powołuje i odwołuje Burmistrz.



§9

Do podstawowych obowiązków i uprawnień Dyrektora należy:

- 1) zarządzanie MOKSiR,
- 2) dokonywanie w imieniu MOKSiR czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych,
- 3) wydawanie zarządzeń i instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnątrz-organizacyjnych MOKSiR,
- 4) opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania,
- 5) sporządzanie rocznych planów finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania,
- 6) zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki, w tym funkcjonowania kontroli zarządczej,
- 7) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem MOKSiR,
- 8) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników MOKSiR.

§10

W razie nieobecności Dyrektora, jego zadania wykonuje osoba wskazana przez Dyrektora w Regulaminie Organizacyjnym MOKSiR.

ROZDZIAŁ IV: Majątek i finanse

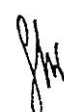
§11

1. MOKSiR zarządza samodzielnie powierzonym mu majątkiem oraz prowadzi gospodarkę finansową na zasadach właściwych dla instytucji kultury, w ramach posiadanych środków oraz w oparciu o plan działalności, kierując się efektywnością ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej MOKSiR jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Kuźnia Raciborska, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych.

§12

Źródłami finansowania MOKSiR są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy,
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
- 3) przychody z prowadzonej działalności,
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,



5) inne źródła, w tym fundusze Unii Europejskiej.

§13

Za całość gospodarki finansowej MOKSiR odpowiada Dyrektor. Określone obowiązki z zakresu gospodarki finansowej i rachunkowości Dyrektor może powierzyć innym pracownikom MOKSiR.

§14

1. MOKSiR samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości.
2. MOKSiR gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

§15

Dyrektor przedstawia Burmistrzowi roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego MOKSiR.

§16

MOKSiR korzysta z mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Kuźnia Raciborska oraz mienia powierzonego przez inne podmioty.

§17

Środki finansowe MOKSiR są lokowane na odrębnym rachunku bankowym.

§18

Wpływy z działalności gospodarczej są przeznaczane na działalność statutową MOKSiR.

ROZDZIAŁ V: Postanowienia końcowe

§19

Wszelkie zmiany niniejszego statutu, mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego nadania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Kuźni Raciborskiej

mgr Sabina Chrobózek-Wierzchowska